

الصف الثاني عشر

- تحديد، ممارسة والاستعداد لمتطلبات التقدم التعليمي / المهني
- التحضير لمقابلة خطاب السيرة الذاتية

المهارات والأهداف: يشجع هذا النشاط الطلاب على تطوير مهاراتهم في المقابلات من خلال التمثيل الدورى والتفاعل مع الأقران. مع التركيز على مهاراتهم وقواهم وقيمهم ومعتقداتهم، سيمثلون مقابلة عمل حقيقية ويفكرون في كيفية ردهم وتحليلهم لبعض الأسئلة تحت الضغط. (2أ، 2ب، 3أ، 4ج)

تنشيط جماعي: سيتم إقران الطلاب بواسطة الميسر أو من خلال تنسيق يولده منصة التنشيط. امتدادًا لنشاط إعداد رسالة التغطية السابق، سيقوم كل طالب بإعداد أسئلة للآخر بناءً على الوظيفة التي كتب لها رسالة التغطية. إذا تم تنفيذ هذا النشاط بمساعدة ميسر، يمكن توجيههم بشأن نوع الأسئلة المناسبة والمعمارية في مقابلات العمل؛ وإلا، يمكن تقديم هذه التعليمات على منصة المقابلة. يمكن أيضًا إعطاء الطلاب تلميحات للنظر فيها عند صياغة أسئلتهم:

- ما أنواع السيناريوهات والأمثلة التي يمكن أن تشجع المتقدمين على إظهار المهارات والصفات والسمات المختلفة التي يمتلكونها؟

- كيف يمكن أن يشكل هيكل ونمط وثقافة بيئة العمل المهارات والسمات والصفات المطلوبة في المتقدم؟

- ما نوع الأسئلة التي يمكن أن تشجع المتقدمين على إظهار مهاراتهم القابلة للنقل بدلاً من الخبرة المحتملة؟

- كيف يمكنك معرفة المزيد عن خلفية وهوية وتجارب المتقدم، وكيف يمكن أن تكون قوة أو فائدة في نهجه تجاه الدور؟

بعد تطوير الأسئلة، يتناوب الزوجان على إجراء مقابلة قصيرة للطالب الآخر. يمكن وضع الأزواج مع مجموعة أخرى، وإجراء المقابلات أمامهم لتلقي ملاحظات إضافية.