



برنامج مستقبلي

تطوير وصقل الأفكار وأدواتها

المواضيع

1. حوافز البحث عن فكرة.
2. مرحلة توليد الأفكار.
3. مرحلة تحديد الفكرة.
4. مرحلة التخطيط والتطوير للفكرة.
5. أدوات وتقنيات تستخدم لتخطيط وتطوير وصقل الأفكار.

"إنما تنجح الفكرة إذا قوي الإيمان بها، وتوفّر الإخلاص في سبيلها، وازدادت الحماسة لها، ووُجد الاستعداد الذي يحمل على التّضحية والعمل لتحقيقها."

1. حوافز البحث عن فكرة لماذا نبحث عن فكرة؟

. حل مشكلة.

المشكلة: هي ظروف غير مرغوب فيها، تخلق الحاجة لحلها.

. استغلال فرصة.

الفرصة: هي ظروف جذابة، محببة، تخلق الحاجة لاستغلالها.

2. مرحلة توليد الأفكار

كيف نولد الأفكار؟

"أفضل طريقة للحصول على فكرة جيدة هي أن يكون عندك الكثير من الأفكار" -لينوس بولينج

طرق توليد الأفكار:

1. الاستفادة من حلول سابقة (من تجاربك أو تجارب غيرك)
2. القيام بالعصف الذهني
3. الاستعانة بمجموعة تركيز (Focus group)
4. البحث في مصادر تخدم الفكرة

تمارين على العصف الذهني:

* شخص لديه خوف وخجل زائد من مواجهة الجماهير، ما الأفكار المعينة له على تجاوز هذه المشكلة.

* يغيب كثير من الطلاب عن المدرسة بغير عذر، ما الأسباب وراء نفور بعض الطلاب من المدرسة.

3. مرحلة تحديد الفكرة كيف نحدد الفكرة؟

- في هذه المرحلة يتم تحديد الفكرة باختيارها من بين بقية الأفكار، ومن ثم برسم معالمها الأولية.

أساليب تحديد الفكرة:

1. التحدث مع الناس عن الفكرة
2. مقارنة الفكرة ببدائلها
3. كتابة الفكرة
4. دراسة الفكرة

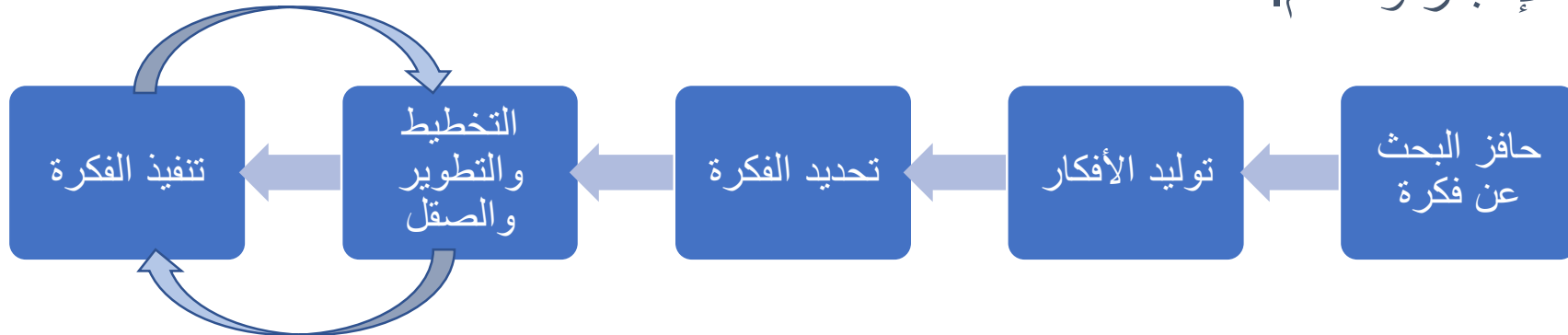
4. مرحلة تخطيط وتطوير الفكرة:

كيف نخطط ونطور الفكرة؟

- مرحلة يتم فيها تنظيم وتنسيق خطوات الفكرة والتغيير فيها بما يلزم لإيصال الفكرة إلى نتائجها وأهدافها المرجوة.
- "أفكار كثيرة من غير نماذج أو تطبيق ستصير يوماً ما إلى الذبول" - د. عبد الكريم بكار

أهمية التخطيط:

1. يبسط الفكرة إلى خطوات قابلة للتنفيذ.
2. يساعد في مراقبة التقدم.
3. يكشف العقبات والتحديات قبل الوقوع فيها، من أجل الاستعداد لها وإيجاد حلول بديلة.
4. يحفز على الإنجاز والتقدم.



5. أدوات وتقنيات تستخدم لتخطيط وتطوير الفكرة

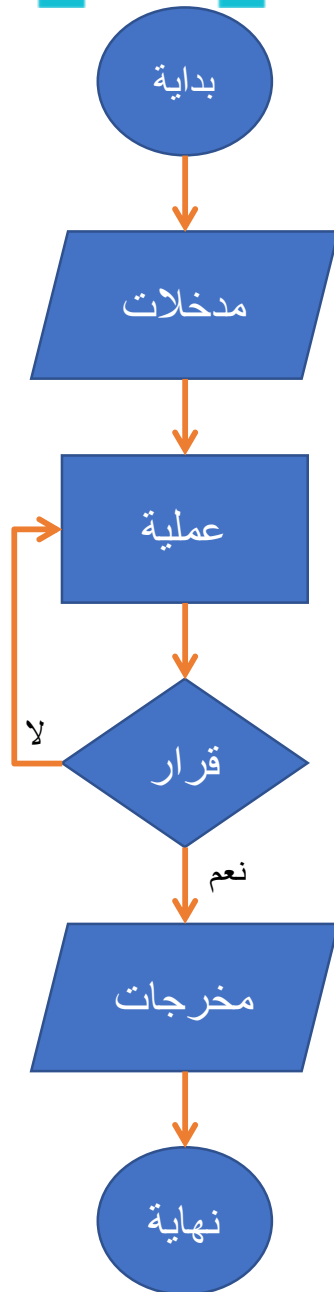
"حين نريد للعقل أن يعطي أكثر وينجز أكثر فلا بد من أن نجدد الأدوات التي يستخدمها. مع تجديد الأدوات تتألق الفكرة أكثر، ويتمكن العقل من الحكم على الأشياء بمنطقية أفضل، وأن يجري محاكمات أكثر رشدا ووضوحا" -د. عبد الكريم بكار

من أشهر التقنيات والأدوات المستخدمة للتخطيط:

1. مخطط سير العمل Flowchart
2. الرسم الشجري Dendrogram
3. جداول البيانات Excel
4. هيكل تقسيم العمل Work Breakdown Structure

1. مخطط سير العمل Flowchart

- يقوم على تفكيك العمليات إلى خطوات منطقية متعاقبة. يستخدم لتوضيح الآليات والعمليات التي تتضمن خطوات.



عمل مع المجموعة

- طالب على وشك التخرج من المرحلة الثانوية، لم يجر الاختبارات المطلوبة بعد، وينوي أن يتقدم بالتسجيل في أحد التخصصين التاليين المرتبين حسب تفضيله:

1. كلية الطب (رغبة 1):

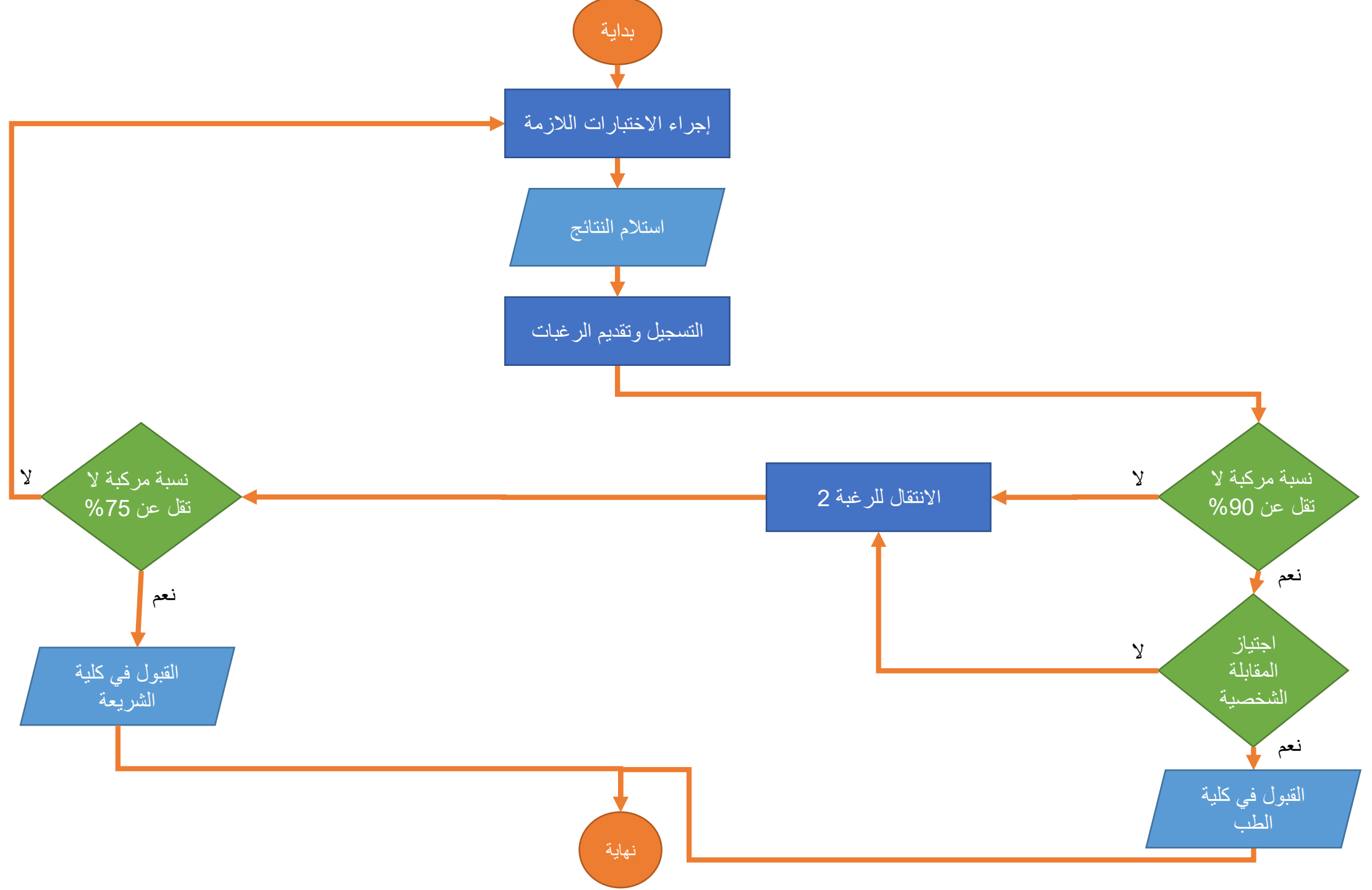
تتطلب نسبة مركبة لا تقل عن 90%، ثم اجتياز المقابلة الشخصية

2. كلية الشريعة (رغبة 2):

تتطلب نسبة مركبة لا تقل عن 75%

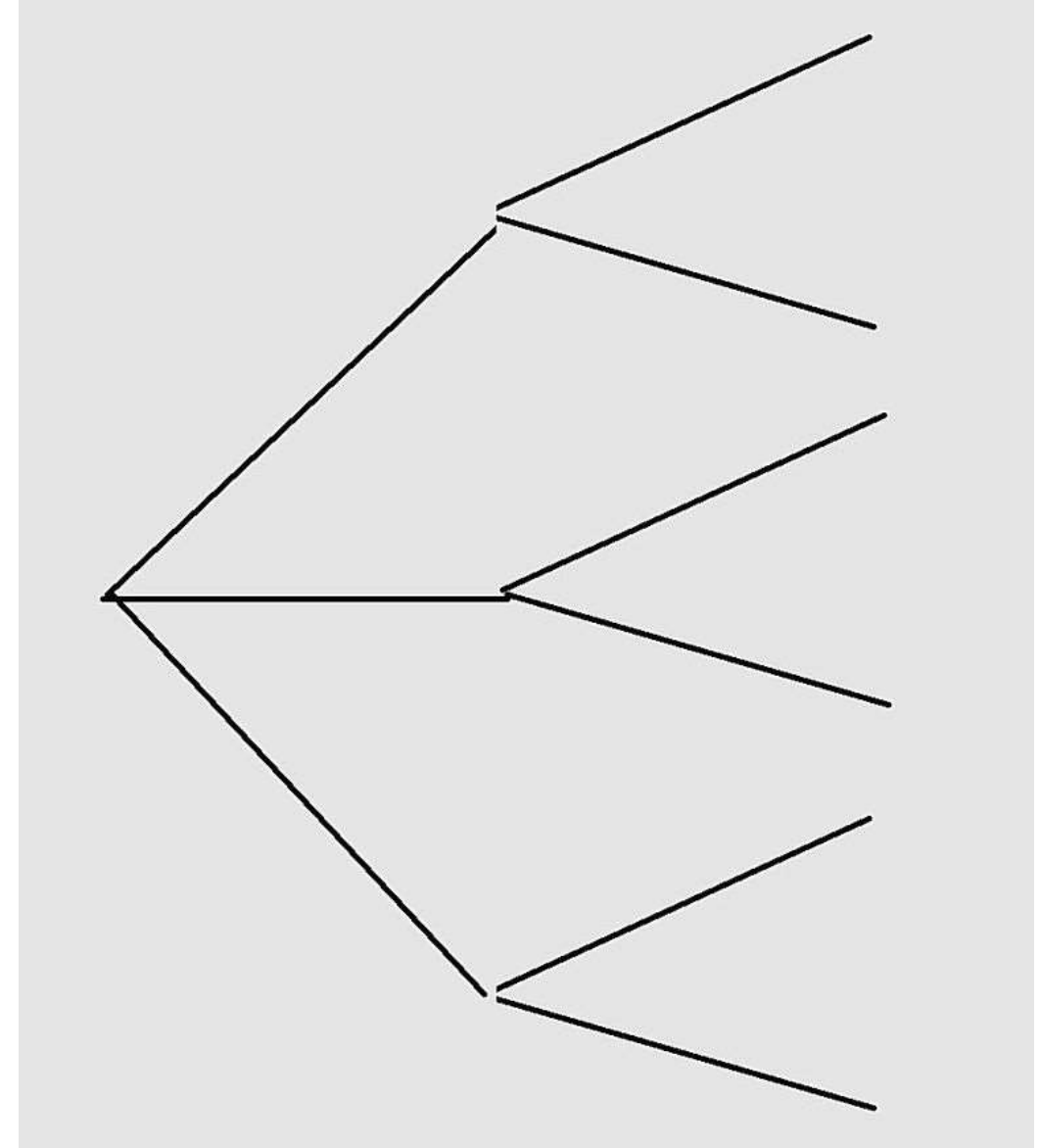
الرمز	الاسم	المعنى
	بداية/نهاية	يمثل بداية أو نهاية البرنامج
	إدخال/إخراج	يمثل إدخال البيانات أثناء البرنامج أو إخراجها
	عملية	يمثل عملية معالجة البيانات
	قرار	يمثل اتخاذ القرار أو تعبير منطقي يحتاج إلى جواب
	خط انسياب	يمثل اتجاه الانسياب المنطقي للبرنامج
	نقطة الربط	التوصيل

باستخدام مخطط سير العمل Flowchart، ومع فريقك، قم بمساعدته برسم الخطوات التي يحتاجها لإتمام التقديم والقبول في أحد التخصصين، مستفيدا من الجدول المعروض.



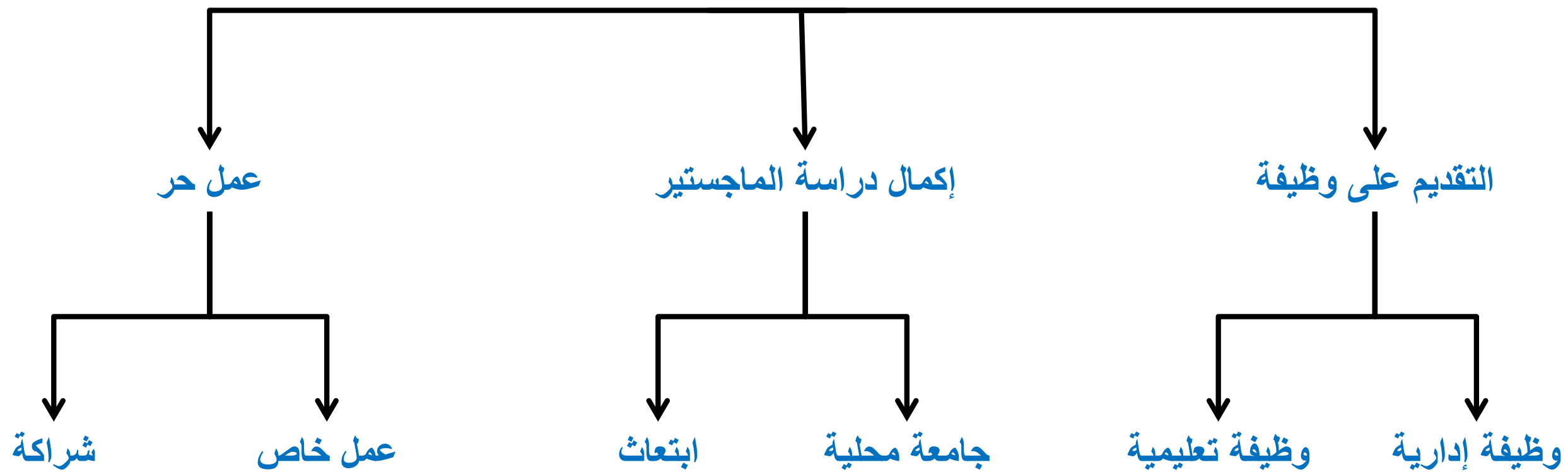
2. الرسم الشجري Dendrogram

- يستخدم في توضيح العلاقات بين أفراد المجموعة الواحدة، أو في حصر الاحتمالات المتشعبة في رسمة واحدة.



عمل فردي

- وضح الخيارات المتاحة أمام من تخرج من مرحلة البكالوريوس والتشعبات منها، باستخدام أداة الرسم الشجري Dendrogram.



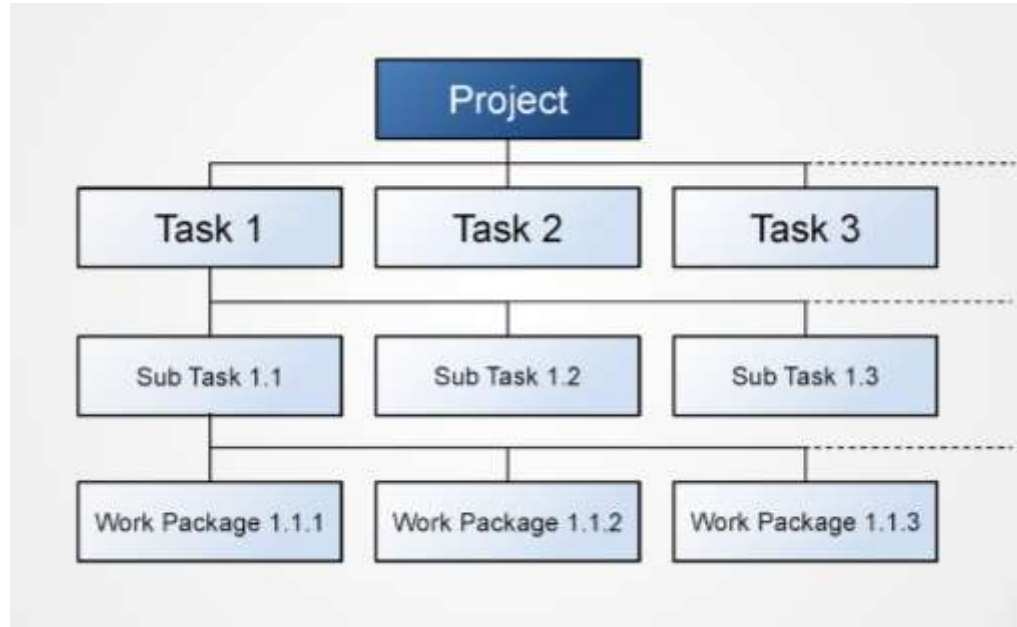
3. جداول البيانات Excel

يستخدم في تنظيم وتحليل وتخزين البيانات في شكل جدول.
مثال: يساعد في رسم خطة الادخار الشهري من أجل شراء سيارة.

الميزانية الشهرية										الراتب الشهري	8540
										بداية الأسبوع	الثلاثاء
المتبقي	مجموع الإنفاق	المصروفات اليومية							المبلغ المخصص	النسبة المئوية	التصنيف
		اليوم ٧	اليوم ٦	اليوم ٥	اليوم ٤	اليوم ٣	اليوم ٢	اليوم ١			
1708	0								1708	20	الإدخار الشهري
4208	0								4208		الرصيد المتاح
888	1674		455	93	110	320	46	650	2562	30	الأسبوع الأول
1185	950	93			201	55		601	2135	25	الأسبوع الثاني
1281	0								1281	15	الأسبوع الثالث
854	0								854	10	الأسبوع الرابع

4. هيكل تقسيم العمل

Work Breakdown Structure



يستخدم لإدارة المشاريع، يعمل على تقسيم المشروع إلى مهام ثم إلى مهام أصغر في هيكل هرمي منظم.

وهو يأخذ في حسبانته اعتماد المهام على بعضها البعض.

مثال: في الصورة، لا يبدأ المنفذ في المهمة 1.1.1 إلا بعد إتمام المهمة 1.1، ولا يبدأ في تنفيذ المهمة 2 إلا بعد الانتهاء من جميع مهام المهمة 1.

نقاش جماعي

- ستقيم ريم حفل زفافها، وكثرة تفاصيل الإعداد للحفل جعلتها مشتتة غير قادرة على التخطيط بكفاءة، ولم يعد أمامها متسع من الوقت.
بدأت بتقسيم مشروع زواجها إلى ثلاث مهام كبيرة، منها ستجزي إلى مهام أصغر.

* الدعوات 1

* القاعة 2

* العشاء 3

حفل الزفاف 0.0

العشاء 3.0

→ اختيار المطعم 3.1

→ اختيار الأصناف 3.2

→ اختيار المشروبات
والتوزيعات 3.3

القاعة 2.0

→ حجز القاعة 2.1

→ تجهيز الطاولات 2.2

→ تجهيز المسرح 2.3

الدعوات 1.0

→ قائمة المدعوين 1.1

→ تصميم الدعوة 1.2

→ إرسال الدعوات 1.3